Rozpoczęcie pracy z SDS Managerem

Jak mogę przenieść naszą obecną papierową bibliotekę Kart Charakterystyki do SDS Manager?

Skorzystaj z tej opcji, jeśli masz tylko wydrukowane karty charakterystyki (SDS) i nie masz plików elektronicznych. Masz trzy możliwości.

1. Sfotografuj pierwszą stronę każdej karty charakterystyki (najszybciej)

Na stronie **Pulpit** otwórz zakładkę **Skanuj segregator papierowy** i kliknij **Otwórz skaner segregatora**. Otwórz stronę na telefonie (zeskanuj kod QR na ekranie), a następnie zrób zdjęcie pierwszej strony każdej karty charakterystyki z segregatora za pomocą **Skanuj KCh**. SDS Manager rozpozna produkt i doda wersję cyfrową z naszej bazy do Twojej biblioteki. Jeśli istnieje nowsza rewizja, otrzymasz najnowszą.

Skanowanie papierowego segregatora jest częścią planów Premium, Pro i Enterprise.

2. Zeskanuj strony do pliku PDF i zaimportuj go

Zeskanuj wszystkie karty charakterystyki z jednej lokalizacji do jednego pliku PDF i zaimportuj ten plik do tej lokalizacji. SDS Manager znajdzie każdą kartę charakterystyki w pliku, odczyta ją i doda do lokalizacji. Więcej informacji: Jak przenieść nasz obecny segregator SDS do SDS Manager? oraz Mam papierową kopię lub skan pliku karty charakterystyki, który chcę dodać do naszej biblioteki

3. Wyszukaj w naszej bazie danych i dodawaj karty charakterystyki pojedynczo

Wyszukaj w naszej bazie danych ponad 30 milionów kart charakterystyki każdy używany produkt i dodaj go do swojej biblioteki. Więcej informacji: Jak dodać karty charakterystyki do biblioteki kart charakterystyki

Chcesz, abyśmy zrobili to za Ciebie? Przeczytaj Jak SDS Manager może nam pomóc w tworzeniu biblioteki kart charakterystyki?

Unikalny ID rozwiązania: #1372

Ostatnio aktualizowane: 2026-11-09 07:38

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-20 07:27

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/178/pl/jak-moge-przenieść-naszą-obecną-papierową-biblioteke-kart-charakterystyki-do-sds-manager