# Hoe onze veiligheidsinformatiebladenbibliotheek up-to-date te houden

## Mijn leverancier heeft mij een nieuw bijgewerkt Veiligheidsinformatieblad gestuurd

Leveranciers sturen hun klanten soms een bijgewerkt veiligheidsinformatieblad (SDS), bijvoorbeeld per e-mail. Zo zet u het in uw bibliotheek in plaats van het oude.

1. Zoek het oude SDS in uw bibliotheek, bijvoorbeeld in **Alle mijn SDS ' en** of **Beheer veiligheidsinformatiebladbibliotheek**.
2. Klik op ⋮ bij het SDS en kies **Vervangen door een nieuw veiligheidsinformatieblad**.
3. Sleep het nieuwe bestand naar het venster, of klik op **Ja, klik hier om door bestanden te bladeren** en kies het.
4. SDS Manager leest het bestand. Kies wat u naar het nieuwe SDS wilt kopiëren, zoals uw bewerkte informatie, bijlagen en informatiebericht, en op welke locaties het moet worden vervangen. Bevestig.


**© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-20 21:48**

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/511/nl/mijn-leverancier-heeft-mij-een-nieuw-bijgewerkt-veiligheidsinformatieblad-gestuurd

# Hoe onze veiligheidsinformatiebladenbibliotheek up-to-date te houden

Het nieuwe SDS staat nu in uw bibliotheek. Het oude gaat naar **Archiveren**, op het tabblad **Vervangen door nieuwere versie**. De risicobeoordeling, de hoeveelheid en de EAN/UPC-codes ervan gaan mee naar het nieuwe SDS.

Heeft de leverancier geantwoord op een verzoek dat u vanuit SDS Manager hebt verstuurd? Dan staat het SDS ook in **Postvak (van leveranciers)**. Lees meer: Gebruikershandleiding voor "SDS-updates beheren": SDS'en bijwerken naar de nieuwste versie

Unieke FAQ ID: #2056

Laatst bijgewerkt:2026-11-04 14:42



**© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-20 21:48**

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/511/nl/mijn-leverancier-heeft-mij-een-nieuw-bijgewerkt-veiligheidsinformatieblad-gestuurd