

# Diversen

## Aan de slag: Enkele locatie, met te importeren veiligheidsinformatiebladen

**In dit artikel laten we u zien hoe u aan de slag kunt met het gebruik van SDS Manager om uw bibliotheek van veiligheidsinformatiebladen (veiligheidsinformatiebladen) te beheren. We zullen de volgende stappen behandelen:**

Stap 1: Importeer uw bestaande veiligheidsinformatiebladen

Stap 2: Werk de geïmporteerde veiligheidsinformatiebladen bij naar de nieuwste versie

Stap 3: Voeg veiligheidsinformatiebladen of chemicaliën toe aan uw locaties door onze database van 13 miljoen + veiligheidsinformatiebladen door te zoeken.

Stap 4: Maak een QR-codeposter om uw medewerkers toegang te geven tot de bibliotheek van veiligheidsinformatiebladen met behulp van een QR-code

Stap 5: Nodig uw medewerkers uit om zich aan te melden bij SDS Manager **(Optioneel)**

Stap 6: Bekijk veiligheidsinformatiebladen die verboden chemicaliën bevatten en vervang indien nodig **(Optioneel)**

Stap 7: Maak etiketten voor secundaire containers voor gevaarlijke chemicaliën **(Optioneel)**

Stap 8: Print veiligheidsinformatiebladen-mappen uit als u liever papieren kopieën heeft **(Optioneel)**

### **Stap 1: Importeer uw bestaande veiligheidsinformatiebladen**

Als u uw veiligheidsinformatiebladen momenteel op een gedeelde schijf hebt staan, kunt u ze eenvoudig allemaal importeren naar SDS Manager.

U kunt eenvoudig uw mappen met veiligheidsinformatiebladen zippen en naar SDS Manager importeren.

Als u de veiligheidsinformatiebladen in een mappenstructuur heeft opgeslagen, kunt u de hele mapstructuur zippen en zullen we automatisch een overeenkomende locatie structuur aanmaken en de veiligheidsinformatiebladen aan elke locatie toevoegen op dezelfde manier als u ze in uw bestandssysteem heeft.

Wanneer SDS Manager de veiligheidsinformatiebladen importeert, zullen we ze analyseren en alle inhoud die we vinden in de veiligheidsinformatiebladen extraheren en beschikbaar stellen in uw nieuwe veiligheidsinformatiebladenbibliotheek.

Het is pure magie, en SDS Manager is het enige bedrijf dat zo'n importfunctie heeft.

Klik hier om [SDS Manager te openen om uw zip-bestand te importeren \(login vereist\)](#)

# Diversen

Na het importeren wordt u geïnformeerd over alle veiligheidsinformatiebladen die verouderd zijn en geüpdatet moeten worden met de nieuwere versie die wij in onze database hebben.

Om een enkel veiligheidsinformatieblad te uploaden, kunt u het bestand slepen en neerzetten of in uw systeem bladeren.

Klik hier om [SDS Manager te openen om een enkel veiligheidsinformatieblad-PDF-bestand toe te voegen \(login vereist\)](#)

# Diversen

Als u al veiligheidsinformatiebladen-mappen heeft (PDF-bestanden die meerdere veiligheidsinformatiebladen bevatten) voor elke van uw locaties, kunt u het Veiligheidsinformatieblad-binderbestand eenvoudig uploaden naar een locatie in uw Veiligheidsinformatieblad-bibliotheek.

We lezen automatisch de PDF die u importeert en detecteren welke veiligheidsinformatiebladen in het bestand staan en voegen ze toe aan de locatie.

## **Stap 2: Werk de veiligheidsinformatiebladen die u heeft geïmporteerd bij naar de nieuwste versie**

Nieuwe revisies van veiligheidsinformatiebladen worden elke 1 tot 3 jaar uitgebracht.

Nieuwe revisies worden uitgebracht vanwege nieuwe regelgevingseisen, correcties of nieuwe ontdekkingen door de leveranciers. Gebruikers van chemicaliën zijn verplicht om de laatste versie van het veiligheidsinformatieblad in hun bibliotheek te hebben.

SDS Manager crawlt continu duizenden leverancierswebsites voor nieuwe revisies van veiligheidsinformatiebladen en voegt ze toe aan onze database.

Wanneer u SDS Manager gebruikt, ontvangt u een waarschuwing wanneer we nieuwe versies van veiligheidsinformatiebladen in uw bibliotheek vinden. In de bovenste balk van SDS Manager ziet u het waarschuwingspictogram met het aantal verouderde veiligheidsinformatiebladen in uw bibliotheek. In het onderstaande voorbeeld hebben we 7 verouderde veiligheidsinformatiebladen die geüpdatet moeten worden.

## Diversen

Wanneer u op het meldingsbel-icoon klikt, wordt u doorgestuurd naar de [pagina "veiligheidsinformatieblad waar nieuwere versie bestaat"](#) waar we de veiligheidsinformatiebladen die u in uw bibliotheek heeft voor welke we nieuwere versies hebben gevonden, zullen weergeven.

Klik hier om [SDS Manager te openen om veiligheidsinformatiebladen te bekijken waar een nieuwere versie bestaat \(login vereist\)](#)

Klik op de knop "Upgrade naar nieuwe versie" om de wijzigingen tussen het veiligheidsinformatieblad dat u momenteel gebruikt en de nieuwe versie zij-aan-zij te bekijken.

U kunt ervoor kiezen om één veiligheidsinformatieblad tegelijk bij te werken (1) of alle veiligheidsinformatiebladen in één keer naar de laatste versie bij te werken (2).

# Diversen

## **Stap 3: Voeg veiligheidsinformatiebladen of chemicaliën toe aan uw locaties door onze database van 13 miljoen+ veiligheidsinformatiebladen door te zoeken.**

U kunt uw veiligheidsinformatiebladen beheren onder "Beheer veiligheidsinformatiebladen-bibliotheek"

Klik hier om [SDS Manager te openen om uw veiligheidsinformatiebladen-bibliotheek te beheren \(login vereist\)](#)

Om een veiligheidsinformatieblad voor een product toe te voegen, zoekt u simpelweg de productnaam, beweegt u de muis over het (+)-pictogram en kiest u "Voeg veiligheidsinformatieblad toe aan UW LOCATIE".

## Diversen

Als u hetzelfde veiligheidsinformatieblad aan meerdere locaties in één bewerking wilt toevoegen, selecteert u in plaats daarvan "Voeg veiligheidsinformatieblad toe aan andere locaties".

### **Stap 4: Maak een QR-codeposter om uw medewerkers toegang te geven tot de veiligheidsinformatiebladen-bibliotheek via QR-code**

Medewerkers kunnen alleen-lezen toegang krijgen tot enkele veiligheidsinformatiebladen via QR-codes.

Om een QR-code-login te maken, volgt u de onderstaande stappen:

(1) Klik hier om [de gebruikersbeheerpagina van SDS Manager te openen \(login vereist\)](#)

(2) Klik op 'Voeg QR-login gebruiker toe' en geef de gebruiker een naam. Als u wilt dat de QR-code toegang geeft tot alle veiligheidsinformatiebladen op uw account, selecteert u "Toegang tot alle veiligheidsinformatiebladen". Als de QR-code alleen toegang moet geven tot veiligheidsinformatiebladen op enkele locaties, selecteert u "Aangepaste toegang" en klik vervolgens (3) op 'Maak aan'.

Als u "Aangepaste toegang" heeft geselecteerd, kiest u de locaties (4) waarvoor de QR-code toegang moet geven, klik dan (5) op 'Opslaan'. Medewerkers die via de QR-code inloggen, hebben nu alleen-lezen toegang tot de veiligheidsinformatiebladen op de geselecteerde locaties.

# Diversen

Wanneer de QR-codegebruiker is aangemaakt, kunt u de QR-code bekijken door (1) op het QR-code-icoon te klikken.

De knop (1) "Voorbeeld van de veiligheidsinformatiebladen-bibliotheek voor deze code" toont u hoeveel veiligheidsinformatiebladen deze locatie heeft.

De knop (2) "Print QR-code voor login" genereert een poster met de QR-code.

Als u toegang wilt geven tot uw veiligheidsinformatiebladen-bibliotheek vanaf uw intranet, kunt u eenvoudig (3) een QR-codegebruiker aanmaken, de QR-code scannen, de link kopiëren en deze aan uw intranet toevoegen.

De knop (4) "Verstuur toegangslink naar uw team" stelt u in staat toegang via e-mail te delen.

U kunt de QR-code uitschakelen door op de knop (5) "Schakel QR-code login uit" te klikken. Door dezelfde knop opnieuw te kiezen, wordt deze ingeschakeld.

U kunt of klikken op de afbeelding of de onderstaande QR-code scannen met uw mobiele telefoon om te zien hoe dit eruit zal zien voor uw medewerkers.

# Diversen

## **Stap 5: Nodig uw medewerkers uit om zich aan te melden bij SDS Manager (Optioneel)**

Met SDS Manager kunt u onbeperkt gebruikers toevoegen. We raden aan om alleen gebruikersaccounts te maken voor medewerkers die de veiligheidsinformatiebladen-bibliotheek zullen beheren.

Klik hier om [SDS Manager te openen om medewerkers uit te nodigen \(login vereist\)](#)

# Diversen

## Diversen

Uitgenodigde gebruikers kunnen een Admin-rol, Medewerker-rol of Geen Toegang-rol hebben.

U kunt de toegangstype per locatie bepalen. Een gebruiker kan een Admin-rol op de ene locatie hebben en alleen-lezen toegang op andere locaties.

Om veiligheidsinformatiebladen in uw bibliotheek te kunnen beheren, heeft de gebruiker een Admin-rol nodig

### **Stap 6: Bekijk veiligheidsinformatiebladen die beperkte chemicaliën bevatten en vervang waar nodig (Optioneel)**

SDS Manager biedt een overzicht van alle chemicaliën die op restrictielijsten staan, zoals ZDHC, California Proposition 65, REACH en meer.

De stoffen op deze lijsten worden geïdentificeerd met een EC- of CAS-nummer.

SDS Manager zal de CAS- en EC-nummers uit sectie 3 van het gebruikte veiligheidsinformatieblad extraheren en controleren of deze nummers op een van de restrictielijsten staan.

In SDS Manager kunt u alle veiligheidsinformatiebladen in uw bibliotheek weergeven die beperkte componenten bevatten.

Klik hier om [SDS Manager te openen en te zien welke veiligheidsinformatiebladen in uw bibliotheek gevaarlijke chemicaliën bevatten \(login vereist\)](#)

Hieronder ziet u een voorbeeld van hoe wij producten met componenten op de restrictielijst weergeven:

## Diversen

De bovenstaande lijst is een voorlopig overzicht van producten die u moet beoordelen.

Wanneer u heeft geverifieerd dat de inhoud acceptabel is, kunt u het veiligheidsinformatieblad markeren als 'Goedgekeurd'

### **Stap 7: Maak secundaire containerlabels voor gevaarlijke chemicaliën (Optioneel)**

Met het label-pictogram kunt u secundaire containerlabels genereren.

Klik hier om [SDS Manager te openen om secundaire containerlabels te maken \(login vereist\)](#)

## Diversen

Het label heeft respectieve QR-codes om het werkelijke veiligheidsinformatieblad te bekijken en het gebruik en de afvoer van chemicaliën bij te houden.

Iconen van het veiligheidsinformatieblad, gevarenverklaringen en preventieverklaringen worden ook op het label weergegeven.

### **Stap 8: Print veiligheidsinformatiebladen binders uit als u liever harde kopieën heeft (Optioneel)**

Voor elke locatie in uw veiligheidsinformatiebladen-bibliotheek kunt u een 'Print binder'-knop vinden, waarmee een PDF-bestand wordt gegenereerd dat alle veiligheidsinformatiebladen bevat die op die locatie zijn opgeslagen. Op de eerste pagina van de Veiligheidsinformatieblad-binder wordt een inhoudsopgave weergegeven van alle Veiligheidsinformatieblad in de binder.

Klik hier om [SDS Manager te openen om veiligheidsinformatiebladen-binders te genereren \(login vereist\)](#)

## Diversen

Het PDF-bestand kan worden afgedrukt als u harde kopieën nodig heeft.

Unieke FAQ ID: #2116

Laatst bijgewerkt:2025-02-27 07:25