Veiligheidsinformatieblad-inventarisbeheer in gebruik

Functie voor goedkeuring van Veiligheidsinformatiebladen uitgelegd

Met SDS-goedkeuring wordt een chemische stof pas in uw bedrijf gebruikt nadat iemand die u vertrouwt het veiligheidsinformatieblad (SDS) heeft goedgekeurd. SDS Manager heeft hiervoor twee manieren. U zet ze aan bij **Zetting** (**Meer** → **Zetting** in het linkermenu).

SDS-Goedkeuringsfunctionaliteit: een goedkeuringsstatus bij elk SDS

Zet **SDS-Goedkeuringsfunctionaliteit** aan. Dan:

- krijgt elk SDS een goedkeuringsstatus: **Goedgekeurd**, **In afwachting van goedkeuring**, **Niet toegestaan voor gebruik** of **Geen goedkeuringsinformatie**;
- heeft het menu **goedkeuren** op de detailpagina van het SDS de opties **goedkeuren**, **Markeer goedkeuring in behandeling**, **Markeer niet toegestaan voor gebruik** en **Verwijder goedkeuringsstatus**. U kunt een opmerking toevoegen wanneer u goedkeurt;
- filtert u in **Filter voor veiligheidsinformatiebladen** op **Goedkeuringsstatus**, en keurt u veel SDS'en tegelijk goed met **Bulkactie** → **Stel veiligheidsinformatieblad in op goedgekeurd**;
- kunnen beheerders geen SDS'en rechtstreeks aan de bibliotheek toevoegen. Zij sturen een verzoek, en een gebruiker met de rol **Beheerder met goedkeuring** keurt het goed.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-21 23:25

SDS-goedkeuringsproces: goedkeuring in meerdere stappen

Zet onder **VIB-goedkeuringsproces** het **VIB-goedkeuringsproces** aan en stel het **Standaard goedkeuringsproces** in: geef elke stap een naam en kies de goedkeurders. Met **Goedkeuring per locatie toevoegen** kunt u andere processen instellen voor bepaalde locaties, en voor elke stap een andere goedkeurder vereisen.

Nieuwe SDS'en wachten dan onder **Taken → VIB wacht op goedkeuring**. Elke goedkeurder keurt zijn stap goed, en met de laatste stap wordt het SDS aan de bibliotheek toegevoegd (**Goedkeuren en VIB aan bibliotheek toevoegen**).

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-21 23:25
URL: https://sdsmanager.com/faq/content/241/nl/functie-voor-goedkeuring-van-veiligheidsinformatiebladen-uitgelegd

Veiligheidsinformatieblad-inventarisbeheer in gebruik

Wie kan goedkeuren

Gebruikers hebben de rol **Beheerder met goedkeuring** voor de locatie nodig om SDS'en en risicobeoordelingen goed te keuren. U stelt rollen in bij **Gebruikersbeheer**. Een gewone beheerder die probeert goed te keuren, ziet dat alleen gebruikers met de rol "Beheerder met goedkeuring" kunnen goedkeuren. In een goedkeuringsproces kunnen de goedkeurders van elke stap die stap goedkeuren.

Goedkeuring van SDS-verzoeken van medewerkers

Wanneer een medewerker vraagt om een SDS toe te voegen, klikt een goedkeurder op **Mijn goedkeuring registreren** bij het verzoek en schrijft een opmerking. Om het verzoek door te geven, kiest u de **Volgende goedkeurder** en vinkt u **Stuur een melding per e-mail naar de volgende goedkeurder** aan. Het verzoek staat dan voor die persoon onder **Taken → Wacht op mijn goedkeuring**. Goedkeurders kunnen ook een e-mail krijgen wanneer een SDS op hen wacht (**VIB's die wachten op mijn goedkeuring**).

Als uw bedrijf geen goedkeuringsproces heeft, laat dan beide schakelaars uit.

Unieke FAQ ID: #2030

Laatst bijgewerkt:2026-11-09 08:52

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-21 23:25

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/241/nl/functie-voor-goedkeuring-van-veiligheidsinformatiebladen-uitgelegd