Come mantenere aggiornata la nostra libreria di schede di sicurezza

Il mio fornitore mi ha inviato una nuova Scheda di Sicurezza aggiornata

A volte i fornitori inviano ai loro clienti una scheda di sicurezza (SDS) aggiornata, ad esempio via e-mail. Ecco come inserirla nella tua libreria al posto di quella vecchia.

1. Trova la vecchia SDS nella tua libreria, ad esempio in **Tutte le mie SDS** o in **Gestisci la libreria di schede di sicurezza**.
2. Fai clic su ⋮ sulla SDS e scegli **Sostituirla con una nuova SDS**.
3. Trascina il nuovo file nella finestra, oppure fai clic su **Sì, fai clic qui per sfogliare i file** e sceglilo.
4. SDS Manager legge il file. Scegli cosa copiare nella nuova SDS, come le informazioni che hai modificato, gli allegati e il messaggio informativo, e in quali posizioni sostituirla. Conferma.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-16 08:11

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/511/it/il-mio-fornitore-mi-ha-inviato-una-nuova-scheda-di-sicurezza-aggiornata

Come mantenere aggiornata la nostra libreria di schede di sicurezza

La nuova SDS è ora nella tua libreria. Quella vecchia viene spostata in **Archivia**, nella scheda **Sostituito da una versione più recente**. La sua valutazione del rischio, la quantità e i codici EAN/UPC passano alla nuova SDS.

Il fornitore ha risposto a una richiesta che hai inviato da SDS Manager? Allora la SDS si trova anche in **Posta in arrivo (dai fornitori)**. Per saperne di più: Manuale utente di "Gestisci aggiornamenti SDS": come aggiornare le SDS all'ultima versione

ID univoco: #1934

Ultimo aggiornamento: 2026-11-04 14:22

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-16 08:11

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/511/it/il-mio-fornitore-mi-ha-inviato-una-nuova-scheda-di-sicurezza-aggiornata