

Ajouter une Fiche de Données de Sécurité à notre nouvelle bibliothèque

Comment puis-je ajouter des produits chimiques dans SDS Manager sans une Fiche de Données de Sécurité?

Vous pouvez entrer manuellement les informations sur le produit/chimique sans une Fiche de Données de Sécurité.

Ouvrez « Gérer la bibliothèque de Fiches de Sécurité » et choisissez une localisation pour ce nouveau produit.

Ensuite, cliquez sur « Ajouter une Fiche de Données de Sécurité » et sélectionnez « Afficher d'autres méthodes pour ajouter des Fiches de Sécurité à la localisation ».

Ajouter une Fiche de Données de Sécurité à notre nouvelle bibliothèque

Sélectionnez « Saisir manuellement un produit », remplissez les informations de votre produit, puis cliquez sur « Enregistrer ».

Vous pourrez ultérieurement trouver une Fiche de Données de Sécurité pour votre produit sur la page « [Demandes de Fiches de Données de Sécurité](#) » (connexion requise).

Une fois les informations sur le produit enregistrées, vous pouvez envoyer un e-mail au fournisseur du produit pour demander le fichier PDF de la Fiche de Données de Sécurité ; ils seront généralement disposés à vous envoyer ce fichier.

Lorsque vous avez obtenu le fichier de la Fiche de Données de Sécurité, dans le menu « Gérer la bibliothèque de Fiches de Données de Sécurité », sélectionnez « Demande de Fiche de Données de Sécurité », puis cliquez sur « Trouver une Fiche de Données de Sécurité » pour le produit.

Le dialogue ci-dessous apparaît après avoir cliqué sur « Trouver une Fiche de Données de Sécurité » - ici, vous pouvez télécharger le fichier que vous avez.

Si vous avez un grand nombre de produits à importer, SDS Manager se fera un plaisir de vous aider à configurer votre bibliothèque de Fiches de Données de Sécurité.

Ajouter une Fiche de Données de Sécurité à notre nouvelle bibliothèque

ID unique de l'article : #1745

Dernière mise à jour : 2024-11-25 05:56