Utilisation quotidienne

Comment administrer les notifications de SDS Manager

Vous choisissez les e-mails que SDS Manager vous envoie dans les paramètres de votre compte.

1. Cliquez sur votre photo de profil en haut à droite et choisissez **Gérer son compte**.
2. Allez dans **Notifications par e-mail** et activez ou désactivez chaque e-mail.
3. Cliquez sur **Enregistrer les paramètres**.

E-mail	Quand vous le recevez
Nouvelle demande de FDS	Une nouvelle demande de FDS est faite, par exemple lorsqu'un employé demande l'ajout d'une FDS à votre bibliothèque.
Message de SDS Manager	SDS Manager vous envoie un message.
Message du fournisseur	Un fournisseur répond à votre demande de FDS mise à jour.
Nouvelle révision d'une FDS	Une version plus récente existe pour une FDS de votre bibliothèque. Choisissez la fréquence : **du quotidien**, **Hebdomadaire**, **Mensuel** ou **Jamais**.
FDS mise à niveau automatiquement vers la nouvelle version	SDS Manager a remplacé pour vous une FDS par sa version plus récente.
Import de fichiers FDS terminé	Les fichiers FDS que vous avez importés ont été traités.
Demande de FDS clôturée sans FDS	Une demande de FDS a été clôturée sans qu'une FDS soit ajoutée.
FDS en attente de mon approbation	Uniquement pour les approbateurs : une FDS attend votre approbation.

Activez **Activer une adresse e-mail de notification alternative** pour envoyer les e-mails à une autre adresse que votre identifiant de connexion.

ID unique de l'article : #1843

Dernière mise à jour : 2026-11-09 08:08

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-10 07:30

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/582/fr/comment-administrer-les-notifications-de-sds-manager