Divers

Comment puis-je modifier le profil de notre organisation/entreprise?

Le propriétaire du compte peut modifier le profil de l’organisation :

1. Cliquez sur **Plus** → **Profil de l'organisation**. Vous pouvez aussi cliquer sur votre photo de profil en haut à droite et choisir **Profil de l'organisation**.
2. Sous **Informations sur l'organisation**, modifiez ce dont vous avez besoin :
    - Cliquez sur l’image ronde pour téléverser le logo de votre entreprise. Il est imprimé sur la page de couverture de vos classeurs FDS.
    - **Nom de l'entreprise** et **Pays**.
    - **Propriétaire** : transférez le compte à un autre utilisateur. En savoir plus : Comment transférer la propriété de notre organisation ?
3. Cliquez sur **sauvegarder**.

Sous **détails de facturation**, sur la même page, vous pouvez modifier vos informations de facturation, comme l’adresse et le numéro de TVA. Enregistrez-les avec le bouton **sauvegarder** de cette section.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-11 05:41
URL: https://sdsmanager.com/faq/content/289/fr/comment-puis_je-modifier-le-profil-de-notre-organisation_entreprise

Seul le propriétaire voit **Profil de l'organisation** ; les administrateurs ne peuvent pas l’ouvrir. En savoir plus sur votre logo sur les affiches QR code : Logo de l’entreprise sur l’affiche QR et la bibliothèque de FDS

Divers

ID unique de l'article : #1824

Dernière mise à jour : 2026-11-10 08:56

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-11 05:41

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/289/fr/comment-puis_je-modifier-le-profil-de-notre-organisation_entreprise