

# Gestionnaire d'inventaire des Fiches de Données de Sécurité en cours d'utilisation

## Gestion des utilisateurs - Comment puis-je restreindre l'accès des utilisateurs uniquement aux Fiches de Données de Sécurité pour certains emplacements?

Tous les employés de votre organisation peuvent accéder à la bibliothèque de Fiches de Données de Sécurité de votre entreprise et rechercher dans notre base de données de Fiches de Données de Sécurité. Vous pouvez gérer et restreindre l'accès de vos employés à des emplacements spécifiques et à certaines Fiches de Données de Sécurité sur la [page de Gestion des utilisateurs \(connexion requise\)](#)

Sur la [page de Gestion des utilisateurs](#), vous pouvez cliquer sur un utilisateur/employé et définir ses rôles pour chaque emplacement :

# Gestionnaire d'inventaire des Fiches de Données de Sécurité en cours d'utilisation

Ensuite, cliquez sur 'Enregistrer' pour sauvegarder les modifications.

- Avec 'Aucun accès', les utilisateurs ne peuvent ni voir ni accéder à l'emplacement.
- Avec 'Employé', les utilisateurs peuvent voir les Fiches de Données de Sécurité (sauf celles cachées par le rôle Propriétaire/Administrateur) et modifier la quantité de substances.
- Avec 'Administrateur', les utilisateurs peuvent voir toutes les Fiches de Données de Sécurité de l'emplacement et y apporter des modifications. Ils peuvent également ajouter d'autres Fiches de Données de Sécurité à l'emplacement.
- Avec 'Administrateur avec approbation', les utilisateurs peuvent avoir les permissions d'Administrateur et approuver les Fiches de Données de Sécurité, les évaluations des risques et les procédures de travail.

ID unique de l'article : #1765

Dernière mise à jour : 2024-11-25 08:24