Commencer avec SDS Manager

Comment puis-je ajouter des Fiches de Données de Sécurité à notre bibliothèque de Fiches de Données de Sécurité?

Commencez sur le **Tableau de bord**. La zone au milieu de la page comporte un onglet pour chaque façon d'ajouter des fiches de données de sécurité (FDS) à votre bibliothèque :

- **Rechercher dans la base FDS** – recherchez parmi plus de 30 millions de FDS de notre base de données par nom de produit, fournisseur, numéro CAS, numéro UFI ou numéro CE. Choisissez la bonne FDS et elle est ajoutée à votre bibliothèque. **Recherche Avancée** vous donne plus de filtres. Si vous ne trouvez pas la FDS, voyez comment utiliser notre fonction de recherche Google.
- **Scanner le code-barres** – scannez le code-barres de chaque contenant avec votre téléphone. SDS Manager enregistre le produit et trouve la FDS correspondante. Vous n'avez pas besoin de trouver chaque FDS sur place : enregistrez le produit et associez-le plus tard depuis votre ordinateur. En savoir plus : trouver une FDS en scannant un code-barres.
- **Scanner le classeur papier** – si vous avez un classeur de FDS imprimées, photographiez la première page de chaque fiche avec votre téléphone. SDS Manager trouve la version numérique et ajoute la dernière révision.
- **Importer la liste de produits** – importez une liste Excel ou CSV de vos produits chimiques. Si le fichier contient une colonne d'emplacement, vos emplacements sont aussi créés. En savoir plus : importer une liste de produits xls/csv et importer des listes de produits et associer des FDS.
- **Importer des fichiers de Fiches de Données de Sécurité** – importez les fichiers PDF de FDS que vous avez déjà. SDS Manager les lit et signale les fichiers qui ont une version plus récente. En savoir plus : importer votre bibliothèque de FDS sous forme de fichiers.
- **Prendre des photos** – photographiez les étiquettes de vos produits avec votre téléphone. En savoir plus : ajouter des produits en prenant des photos.

Autres situations

- Vous avez reçu un fichier FDS de votre fournisseur
- Votre fournisseur a envoyé une nouvelle version d'une FDS que vous avez déjà
- Vous n'avez qu'une copie papier ou un scan d'une FDS
- Ajouter un produit avant d'avoir sa FDS
- Ajouter la même FDS à plusieurs emplacements en une seule fois
- Copier des FDS d'un emplacement à un autre, par exemple vers un nouveau site
- Laisser notre équipe transférer votre bibliothèque de FDS existante pour vous

Produits qui n'ont pas encore de FDS

Lorsque vous importez une liste de produits, scannez des codes-barres ou prenez des photos, un produit peut être ajouté avant que sa FDS soit trouvée. Ces produits attendent sous **Tâches → Produits en attente de fiche de données de sécurité** jusqu'à ce que la bonne FDS soit associée. En savoir plus : Demandes de FDS – trouver des FDS pour les produits que vous avez ajoutés.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-09 12:06

Commencer avec SDS Manager

ID unique de l'article : #1183

Dernière mise à jour : 2026-11-09 05:47

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-09 12:06