Pourquoi et comment maintenir une bibliothèque de Fiches de Données de Sécurité ?

Pourquoi de nouvelles révisions des Fiches de Données de Sécurité pour le même produit sont-elles émises?

Les réglementations relatives aux produits chimiques sont en constante amélioration. Ces changements exigent souvent d'inclure de nouvelles informations dans les FDS, ou de présenter les informations d'une autre manière.

Lorsque le fournisseur d'une FDS a connaissance d'une erreur dans sa FDS, il est également tenu de publier une version révisée.

Par conséquent, les fournisseurs de FDS suivent les changements de réglementation et mettent régulièrement leurs FDS à jour, généralement tous les 2 à 3 ans. Une date indiquant la date de révision figure toujours sur la FDS.

Si votre entreprise utilise 300 substances différentes, cela signifie que vous devez mettre à jour 10 de vos FDS chaque mois pour que votre bibliothèque reste à jour.

Comme vous pouvez l'imaginer, vérifier régulièrement auprès de vos fournisseurs s'il existe des mises à jour de vos FDS représente un gros travail manuel.

Si vous utilisez SDS Manager pour gérer votre bibliothèque de FDS, vous êtes alerté lorsque nous trouvons de nouvelles versions de vos FDS. En savoir plus : Manuel d'utilisation de « Gérer les mises à jour des FDS » - découvrez comment mettre à niveau les FDS vers la dernière version

Voyez exactement ce qui a changé

SDS Manager met en évidence les différences entre la FDS que vous avez dans votre bibliothèque et la nouvelle révision. Cliquez sur **Mise à niveau vers la nouvelle version** sur la FDS : la **Version actuelle** est à gauche et la **Version plus récente** à droite, et seules les valeurs qui ont changé sont listées. Vous n'avez pas besoin de lire et de comparer des documents entiers ligne par ligne.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-27 12:51
https://sdsmanager.com/faq/content/160/fr/pourquoi-de-nouvelles-revisions-des-fiches-de-donnees-de-securite-pour-le-même-produit-sont_elles-em

Attribuez les mises à jour pour vérification

Les propriétaires et les administrateurs peuvent choisir un collègue dans **Attribuer un réviseur de mise à niveau**, par exemple une personne du service HSE ou qualité, un responsable de site ou le responsable du produit chimique. Cela précise qui est chargé de vérifier et d’approuver la mise à jour, et réduit le risque que des changements passent inaperçus.

Imprimez les différences (pour la documentation hors ligne)

Besoin d’une documentation pour des audits, des revues internes ou un accès hors ligne ? Cliquez sur l’icône d’impression dans la fenêtre des différences. Vous pouvez imprimer la liste des changements, ou l’enregistrer en PDF depuis la boîte de dialogue d’impression de votre navigateur. Vous obtenez ainsi une trace claire et partageable de ce qui a changé.

ID unique de l'article : #1823

Dernière mise à jour : 2026-11-10 08:28

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-27 12:51

https://sdsmanager.com/faq/content/160/fr/pourquoi-de-nouvelles-revisions-des-fiches-de-donnees-de-securite-pour-le-même-produit-sont_elles-em