Lisää käyttöturvallisuustiedote uuteen kirjastoomme

Käyttöturvallisuustiedote - pyynnöt - löydä turvallisuustiedotteet kemikaaleille/aineille, jotka olet lisännyt/tuonut

SDS Managerissa tuotetta, jolle ei vielä ole käyttöturvallisuustiedotetta (SDS), kutsutaan SDS-pyynnöksi. SDS-pyyntöjä syntyy, kun:

- tuot tuoteluettelon (Excel tai CSV): Miten tuon xls/csv-tiedoston, jossa ovat kaikki käyttämämme tuotteet?
- otat puhelimella kuvia tuotteiden etiketeistä: Miten voin ottaa puhelimella kuvia tuotteista, jotka haluan lisätä?
- lisäät tuotteen käsin, esimerkiksi kun ostat uuden kemikaalin etkä ole vielä saanut sen SDS:ää: Miten lisään kemikaaleja SDS Manageriin ilman SDS:ää?
- annat työntekijöidesi pyytää puuttuvaa SDS:ää: SDS-pyynnöt: anna työntekijöidesi pyytää SDS:ien lisäämistä

Lisää sijainti jokaiseen tuotteeseen, kun tuot tai kuvaat sen. Se säästää työtä myöhemmin.

Etsi SDS-pyyntösi

Napsauta vasemmasta valikosta **Tehtävät** (**Odottavat tehtävät**) tai kohdasta **Hallitse käyttöturvallisuustiedotebiblioteka** vaihtoehto **Käyttöturvallisuustiedotetehtävät**. **Tehtävät**-sivulla on nämä välilehdet:

- **Käyttöturvallisuustiedotetta odottavat tuotteet**: tuotteet, jotka tulevat tuodusta luettelosta, viivakoodin skannauksesta tai kuvasta ja joita ei ole vielä yhdistetty SDS:ään.
- **Käyttöturvallisuustiedotepyynnöt**: tuotteet, jotka on lisätty **Lisää käyttöturvallisuustiedotepyyntö** -valintaikkunalla, esimerkiksi käsin tai työntekijän toimesta.
- **Odottaa hyväksyntääni** ja **Valmiit tehtävät**.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-21 17:12

Lisää käyttöturvallisuustiedote uuteen kirjastoomme

Etsi SDS

Napsauta rivin kohtaa **Etsi KT-tiedote** (suurennuslasi). **Sovita KT-tidote** -sivu hakee tuotetta tietokannastamme, jossa on yli 30 miljoonaa SDS:ää. Kun näet oikean SDS:n, napsauta **Lisää KT-tiedotteiden kirjastoon**. Jos SDS:ssä oleva tuote- tai toimittajanimi poikkeaa omastasi, valitset kohdassa **Valitse linkitettävät tiedot**, kumpi säilytetään. Lisää sitten SDS sijaintiin. Jos tuotetta käytetään useissa sijainneissa, voit lisätä SDS:n kaikkiin kerralla.

Kun SDS on lisätty, tuote poistuu SDS-pyyntöjen luettelosta.

Jos SDS ei ole tietokannassamme

- Napsauta **Hae Googlesta**. Google aukeaa uuteen välilehteen. Lataa löytämäsi SDS, palaa SDS Manageriin ja vedä tiedosto sivulle.
- Kysy toimittajaltasi: valitse **Pyydä SDS jakelijalta sähköpostilla** ja anna sen yrityksen sähköpostiosoite, jolta ostit tuotteen. Toimittajasi on velvollinen antamaan sinulle myymiensä tuotteiden SDS:t. Rivillä oleva harmaa kirjekuori kertoo, että olet lähettänyt toimittajalle sähköpostia. Se muuttuu siniseksi, kun toimittaja vastaa. Napsauta sitä lukeaksesi vastauksen; jos toimittaja lähetti SDS:n, napsauta **Lisää KT-tiedotteiden kirjastoon**. Sähköpostin lähettäminen toimittajille SDS Managerista kuuluu maksullisiin tilauksiin.
- Napsauta **Pyydä SDS Manageria auttamaan** tai **Pyydä apua SDS Manager hankintatiimiltä**, niin tiimimme etsii SDS:n puolestasi.
- Joillakin tuotteilla ei ole SDS:ää lainkaan. Napsauta rivillä **Tällä tuotteella ei ole käyttöturvallisuustiedotetta**. Lue lisää: Miten lisään vaarattomia aineita, joilla ei ole SDS:ää, SDS-kirjastooni?

Lue lisää: Google-haun käyttö käyttöturvallisuustiedotteen löytämiseen

Saa sähköposti uusista SDS-pyynnöistä

Omistajat ja ylläpitäjät voivat ottaa tilinsä asetuksissa käyttöön asetuksen **Uusi käyttöturvallisuustiedotteen pyyntö** kohdassa **Sähköposti-ilmoitukset**. Silloin he saavat sähköpostin jokaisesta uudesta SDS-pyynnöstä sijainneissa, joihin heillä on pääsy. Sähköposti on oletuksena pois päältä.

Yksilöivä tunnus: #2674

Viimeinen päivitys: 2026-11-09 08:46

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-21 17:12
://sdsmanager.com/faq/content/544/fi/kaeyttoeturvallisuustiedote-_-pyynnoet-_-loeydae-turvallisuustiedotteet-kemikaaleille_aineille-jotka-olet-lisaen