Päivittäinen käyttö

Käyttöturvallisuustiedotepyynnöt: Salli työntekijöidesi pyytää käyttöturvallisuustiedotteiden lisäämistä käyttöturvallisuustiedotekirjastoosi

Työntekijäsi voivat pyytää sinua lisäämään käyttöturvallisuustiedotteen (SDS) kirjastoosi, esimerkiksi kun he käyttävät tuotetta, jota kirjastossa ei vielä ole. Heidän pyyntönsä näkyvät **Tehtävät**-sivullasi, jossa lisäät SDS:n.

1. Ota SDS-pyynnöt käyttöön

1. Napsauta **Lisää** → **Asetukset**. Vain tilin omistaja voi avata tämän sivun.
2. Varmista, että **Salli työntekijöiden pyytää käyttöturvallisuustiedotteiden lisäämistä käyttöturvallisuustiedotteen kirjastoon** on päällä. Se on oletuksena päällä. Muutokset tallentuvat heti.
3. Suosittelemme pitämään päällä myös asetuksen **Työntekijän käyttöturvallisuustiedotteen haku: Näytä hakutulos globaalista tietokannasta, jos käyttöturvallisuustiedotetta ei löydy yrityksen käyttöturvallisuustiedotekirjastosta**. Silloin työntekijät löytävät SDS:n globaalista tietokannastamme, jossa on yli 30 miljoonaa SDS:ää, ja voivat pyytää sitä yhdellä napsautuksella. Lue lisää: Työntekijän käyttöturvallisuustiedotehaku: Näytä tulokset globaalista tietokannasta, jos niitä ei löydy yrityksen kirjastosta

2. Salli pyynnöt QR-julisteista

Työntekijät, jotka avaavat kirjastosi QR-julisteella, voivat lähettää pyyntöjä vain, jos juliste sallii sen:

- Kun luot julisteen (napsauta vasemmassa valikossa **QR-käyttö** (**Työntekijöiden käyttöoikeus**) ja sitten **Luo QR-juliste**), asetus **Salli käyttöturvallisuustiedotepyynnön luonti** on jo päällä, jos SDS-pyynnöt on sallittu vaiheessa 1. Kytke se pois päältä julisteilta, jotka eivät saa lähettää pyyntöjä.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-20 16:05

- Jo olemassa olevat julisteet: avaa samalla sivulla oleva **Asetukset**-välilehti, napsauta **Määritä** kohdan **Salli käyttöturvallisuustiedotepyynnön luonti** vieressä ja valitse julisteet, jotka saavat lähettää pyyntöjä.

Käyttäjät, jotka kirjautuvat sisään mutta eivät saa lisätä SDS:iä itse, kuten henkilöstön käyttäjät, voivat lähettää pyyntöjä heti, kun vaiheen 1 asetus on päällä.

3. Näin työntekijä pyytää SDS:ää

Kun työntekijä hakee tuotetta, jota kirjastossasi ei ole, jokaisessa globaalin tietokannan tuloksessa on plusmerkki: **Pyydä käyttöturvallisuustiedotteen lisäämistä yrityksen kirjastoon**. Käyttäjät, jotka eivät saa lisätä SDS:iä, näkevät myös saman nimisen painikkeen SDS-luettelon alapuolella.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-20 16:05

Päivittäinen käyttö

Pyyntöikkunassa työntekijä kirjoittaa tuotteen nimen sekä jos tiedossa, toimittajan nimen ja tuotekoodin, ja valitsee sijainnin. QR-julistetta käyttävät työntekijät kirjoittavat myös ostopaikan ja sähköpostiosoitteensa, jotta tiedät, kuka pyysi. He voivat lisätä pyynnön syyn ja napsauttaa **Lähetä pyyntö**.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-20 16:05

4. Käsittele pyynnöt

Päivittäinen käyttö

Sivun yläreunan **Tehtävät**-kuvake näyttää, kuinka monta tehtävää odottaa. Napsauta sitä tai napsauta vasemmassa valikossa **Tehtävät** (**Odottavat tehtävät**) ja avaa **Käyttöturvallisuustiedotepyynnöt**-välilehti.

Napsauta pyynnössä **Etsi KT-tiedote**, valitse oikea SDS ja napsauta **Lisää KT-tiedotteiden kirjastoon**. Omistajat ja ylläpitäjät voivat lisätä pyydetyn SDS:n. Jos yrityksesi käyttää **KT-tiedotteen hyvksyntätoiminnot**, ylläpitäjän lisäämän SDS:n täytyy saada hyväksyntä roolilta **Admin hyväksynnällä**. Lue lisää: Käyttöturvallisuustiedote - pyynnöt - löydä turvallisuustiedotteet kemikaaleille/aineille, jotka olet lisännyt/tuonut

Käsittelemäsi pyynnöt näkyvät **Valmiit tehtävät** -välilehdellä.

Saa sähköposti jokaisesta uudesta pyynnöstä

Napsauta profiilikuvaasi oikeassa yläkulmassa ja valitse **Hallitse tiliä**. Kytke kohdassa **Sähköposti-ilmoitukset** päälle **Uusi käyttöturvallisuustiedotteen pyyntö** ja napsauta **Tallenna asetukset**. Lue lisää: Miten hallita ilmoituksia SDS Manager

Tehtävät-sivu kuuluu Basic-, Premium-, Pro- ja Enterprise-pakettiin. QR-julisteet kuuluvat Premium-, Pro- ja Enterprise-pakettiin.

Yksilöivä tunnus: #2644

Viimeinen päivitys: 2026-11-10 08:34

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-20 16:05