So halten Sie unsere Bibliothek der Sicherheitsdatenblätter auf dem neuesten Stand

Mein Lieferant hat mir ein neues aktualisiertes Sicherheitsdatenblatt geschickt

Lieferanten schicken ihren Kunden manchmal ein aktualisiertes Sicherheitsdatenblatt (SDS), zum Beispiel per E-Mail. So ersetzen Sie das alte SDS in Ihrer Bibliothek durch das neue.

1. Suchen Sie das alte SDS in Ihrer Bibliothek, zum Beispiel unter **Alle meine Sicherheitsdatenblätter** oder **Sicherheitsdatenblattbibliothek verwalten**.
2. Klicken Sie beim SDS auf ⋮ und wählen Sie **Durch neues Sicherheitsdatenblatt ersetzen**.
3. Ziehen Sie die neue Datei in das Fenster, oder klicken Sie auf **Ja, klicken Sie hier, um Dateien zu durchsuchen** und wählen Sie die Datei aus.
4. SDS Manager liest die Datei aus. Wählen Sie, was in das neue SDS übernommen wird, zum Beispiel Ihre bearbeiteten Informationen, Anhänge und die Informationsmeldung, und an welchen Standorten es ersetzt werden soll. Bestätigen Sie.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-08 19:02

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/511/de/mein-lieferant-hat-mir-ein-neues-aktualisiertes-sicherheitsdatenblatt-geschickt

So halten Sie unsere Bibliothek der Sicherheitsdatenblätter auf dem neuesten Stand

Das neue SDS ist jetzt in Ihrer Bibliothek. Das alte finden Sie unter **Archivieren** im Tab **Durch neuere Version ersetzt**. Seine Risikobewertung, Menge und EAN/UPC-Codes werden in das neue SDS übernommen.

Hat der Lieferant auf eine Anfrage geantwortet, die Sie aus SDS Manager gesendet haben? Dann finden Sie das SDS auch unter **Posteingang (von Lieferanten)**. Mehr dazu: Benutzerhandbuch „SDS-Updates verwalten“: So aktualisieren Sie SDS auf die neueste Version

Eindeutige ID: #1291

Letzte Änderung: 2026-11-04 13:50

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-08 19:02

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/511/de/mein-lieferant-hat-mir-ein-neues-aktualisiertes-sicherheitsdatenblatt-geschickt