

# Täglicher Gebrauch

## Wie kann ich einen Standort löschen?

Wenn ein Standort nicht mehr genutzt wird, können Sie ihn archivieren, indem Sie auf der Standortseite im 3-Punkte-Menü die Option "Standort ins Archiv verschieben" auswählen.

Wenn der Standort archiviert ist, werden die mit dem Standort verknüpften Sicherheitsdatenblätter nicht mehr in den Suchergebnissen angezeigt.

Archivierte Standorte und archivierte Sicherheitsdatenblätter finden Sie im Menü "Archiv" unter dem Menüpunkt "Sicherheitsdatenblatt-Bibliothek verwalten".

Archivierte Sicherheitsdatenblätter werden weiterhin in Ihrer Sicherheitsdatenblatt-Anzahl berücksichtigt.

Um die Sicherheitsdatenblätter aus der Zählung zu entfernen, müssen Sie die

## Täglicher Gebrauch

Sicherheitsdatenblätter dauerhaft löschen. Bitte beachten Sie, dass es gesetzliche Anforderungen für die Archivierung von Sicherheitsdatenblättern gibt, auch für Chemikalien, die Sie nicht mehr verwenden. Wir empfehlen Ihnen, vor dem Löschen eine Sicherheitsdatenblatt-Mappe Ihrer Sicherheitsdatenblätter zu erstellen und diese Sicherheitsdatenblatt-Mappe zu speichern, um die Archivanforderungen zu erfüllen.

Beim Löschen von Sicherheitsdatenblättern aus Ihrer Bibliothek können Sie diese einzeln löschen oder die Funktion "Massenlöschung" verwenden.

Eindeutige ID: #1322

Letzte Änderung: 2024-11-15 10:52