Verschiedenes

Wie kann ich unser Organisations-/Unternehmensprofil ändern?

Der Inhaber des Kontos kann das Organisationsprofil ändern:

1. Klicken Sie auf **Mehr → Organisationsprofil**. Sie können auch oben rechts auf Ihr Profilbild klicken und **Organisationsprofil** wählen.
2. Ändern Sie unter **Organisatorische Informationen**, was Sie brauchen:
    - Klicken Sie auf das runde Bild, um Ihr Firmenlogo hochzuladen. Es wird auf das Deckblatt Ihrer SDS-Ordner gedruckt.
    - **Name des Unternehmens** und **Land**.
    - **Inhaber**: Übergeben Sie das Konto an einen anderen Benutzer. Mehr dazu: Wie kann ich die Inhaberschaft unserer Organisation übertragen?
3. Klicken Sie auf **Speichern**.

Unter **Rechnungsdaten** auf derselben Seite können Sie Ihre Rechnungsangaben ändern, etwa die Adresse und die Umsatzsteuer-Identifikationsnummer. Speichern Sie sie mit der Schaltfläche **Speichern** dieses Abschnitts.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-24 23:55

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/289/de/wie-kann-ich-unser-organisations__unternehmensprofil-aendern

Nur der Inhaber sieht **Organisationsprofil**. Admins können es nicht öffnen. Mehr zu Ihrem Logo auf QR-Code-Postern: Firmenlogo auf QR-Poster und SDS-Bibliothek

Verschiedenes

Eindeutige ID: #1313

Letzte Änderung: 2026-11-10 08:56

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-24 23:55

URL: https://sdsmanager.com/faq/content/289/de/wie-kann-ich-unser-organisations__unternehmensprofil-aendern