Warum und wie sollte man eine Bibliothek von Sicherheitsdatenblättern pflegen?

Warum werden neue Überarbeitungen von Sicherheitsdatenblättern für dasselbe Produkt herausgegeben?

Vorschriften zu Chemikalien werden laufend verbessert. Diese Änderungen erfordern oft, dass neue Informationen in SDS aufgenommen oder Informationen anders dargestellt werden.

Wenn der Lieferant eines SDS einen Fehler in seinem SDS bemerkt, muss er außerdem eine überarbeitete Version herausgeben.

Deshalb verfolgen die Lieferanten von SDS die Änderungen der Vorschriften und aktualisieren ihre SDS regelmäßig, in der Regel alle 2–3 Jahre. Auf jedem SDS steht ein Datum, das sein Revisionsdatum zeigt.

Wenn Ihr Unternehmen 300 verschiedene Stoffe verwendet, müssen Sie jeden Monat 10 Ihrer SDS aktualisieren, um Ihre Bibliothek auf dem neuesten Stand zu halten.

Wie Sie sich vorstellen können, ist es ein ziemlich großer manueller Aufwand, regelmäßig bei Ihren Lieferanten nachzufragen, ob es Updates für Ihre SDS gibt.

Wenn Sie Ihre SDS-Bibliothek mit SDS Manager verwalten, werden Sie benachrichtigt, sobald wir neue Versionen Ihrer SDS finden. Mehr dazu: Benutzerhandbuch für „SDS-Updates verwalten“: SDS auf die neueste Version aktualisieren

Genau sehen, was sich geändert hat

SDS Manager hebt die Änderungen zwischen dem SDS in Ihrer Bibliothek und der neuen Revision hervor. Klicken Sie beim SDS auf **Aktualisierung auf neue Version**: Die **Aktuelle Version** steht links und die **Neuere Version** rechts, und es werden nur die Werte aufgelistet, die sich geändert haben. Sie müssen nicht ganze Dokumente Zeile für Zeile lesen und vergleichen.

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-25 21:50

Updates zur Prüfung zuweisen

Inhaber und Admins können unter **Prüfer für das Upgrade zuweisen** eine Kollegin oder einen Kollegen auswählen, zum Beispiel jemanden aus Arbeitsschutz oder Qualitätssicherung, einen Standortleiter oder die für die Chemikalie verantwortliche Person. So ist klar, wer das Update prüft und genehmigt, und das Risiko sinkt, dass Änderungen übersehen werden.

Die Unterschiede drucken (für die Offline-Dokumentation)

Brauchen Sie Unterlagen für Audits, interne Prüfungen oder den Offline-Zugriff? Klicken Sie im Fenster mit den Unterschieden auf das Drucken-Symbol. Sie können die Liste der Änderungen drucken oder im Druckdialog Ihres Browsers als PDF speichern. So haben Sie einen klaren Nachweis der Änderungen, den Sie weitergeben können.

Eindeutige ID: #1312

Letzte Änderung: 2026-11-10 08:26

© 2026 SDS Manager <eb@aston.no> | 2026-11-25 21:50

https://sdsmanager.com/faq/content/160/de/warum-werden-neue-ueberarbeitungen-von-sicherheitsdatenblaettern-fuer-dasselbe-produkt-herausgeg