

Přidat kartu bezpečnostních údajů do naší nové knihovny

Žádosti o bezpečnostní listy - najděte bezpečnostní list pro chemické látky/látky, které jste přidali/importovali

Efektivním způsobem, jak vybudovat knihovnu bezpečnostních listů, je [importovat seznam produktů](#) (Excel nebo CSV) do vašeho účtu v SDS Manager nebo jednoduše [pořídit fotografie štítků produktů](#) u všech vašich chemikálií. Když zakoupíte novou chemickou látku, můžete [zaregistrovat produkt v SDS Manager jako žádost o bezpečnostní list](#) jako dočasný záznam před obdržení souboru bezpečnostního listu.

Produkty, které vytvoříte nebo importujete bez bezpečnostního listu, se v SDS Manager nazývají **Žádost o bezpečnostní list**.

Zaměstnanci mohou také odeslat žádost o bezpečnostní list, pokud při hledání nenajdou konkrétní bezpečnostní list ve vaší knihovně. Když je vytvořena žádost o bezpečnostní list, administrátor lokality obdrží e-mailové upozornění, což zajistí rychlé vyřešení chybějícího bezpečnostního listu.

Pokud máte chemické látky na více lokalitách, měli byste k žádostem o bezpečnostní listy přidat informace o lokalitě (buď v souboru xls, nebo při pořizování fotografií). To vám později usnadní správu knihovny bezpečnostních listů.

Na stránce [Žádosti o bezpečnostní listy \(vyžaduje přihlášení\)](#) najdete všechny produkty, které potřebují bezpečnostní listy.

Klikněte na tlačítko **Najít bezpečnostní list** a zahajte proces vyhledání bezpečnostního listu pro produkt:

Přidat kartu bezpečnostních údajů do naší nové knihovny

Po kliknutí na „Najít bezpečnostní list“ se zobrazí následující dialog.

Bezpečnostní listy s podobnými názvy produktů nalezené v naší databázi s více než 13 miliony bezpečnostních listů budou uvedeny. Pokud je požadovaný bezpečnostní list uveden ve výsledcích vyhledávání, klikněte na tlačítko „Propojit s látkou“.

Pokud jste vybrali bezpečnostní list, který má jiný název produktu nebo dodavatele než ten, který jste použili ve své žádosti o bezpečnostní list, budete mít možnost vybrat, který název chcete použít ve své knihovně.

Jakmile přidáte bezpečnostní list do knihovny, žádost o bezpečnostní list již nebude uvedena na stránce žádostí.

Pokud bezpečnostní list při hledání v naší databázi nenajdete, můžete kliknout na možnost

Strana 2 / 5

Přidat kartu bezpečnostních údajů do naší nové knihovny

vyhledávání přes Google.

Pokud najdete bezpečnostní list na internetu, měli byste jej stáhnout a přidat do své knihovny bezpečnostních listů přetažením do SDS Manager.

Pokud jste soubor bezpečnostního listu na internetu nenašli, klikněte na „Kliknutím odeslat e-mail“ distributorovi, od kterého jste chemickou látku zakoupili. Váš dodavatel je ze zákona povinen vám poskytnout bezpečnostní list k produktu, který vám prodal.

Přidat kartu bezpečnostních údajů do naší nové knihovny

Stačí vyplnit e-mailovou adresu vašeho dodavatele a kliknout na odeslání.

Ve vašem seznamu žádostí o bezpečnostní listy se zobrazí šedá obálka u žádostí, u kterých jste odeslali e-mail dodavateli. Když obdržíte odpověď od dodavatele, ikona obálky změní barvu na modrou.

Po kliknutí na obálku uvidíte e-mailovou komunikaci s dodavatelem. V níže uvedeném příkladu jsme obdrželi odpověď od dodavatele.

Přidat kartu bezpečnostních údajů do naší nové knihovny

Po kliknutí na zprávu se zobrazí možnost přidat bezpečnostní list do knihovny pomocí tlačítka „Přidat do knihovny bezpečnostních listů“.

Unikátní ID: #2414

Aktualizováno: 2025-03-05 07:54